

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.08.2018, klo 16:30 - 19:03

Paikka Kokoustila LepoSyke, Saimaa Stadiumi, Raviradantie 22, Mikkeli

Käsitellyt asiat

- § 44 Kokouksen avaus**
- § 45 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 46 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 47 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**
- § 48 Kulttuuritapahtuman suunnittelun tilanne**
- § 49 Avoin keskustelutilaisuus vammaisten asioista**
- § 50 Vanhuksille ja vammaisille osoitettujen perintövarojen käytön periaatteet**
- § 51 Esteettömyyssuunnitelman päivitys**
- § 52 Hänninkentän huoltorakennuksen suunnitelman esteettömyyslausunto**
- § 53 Pitkäjärven uimarannan esteettömyys**
- § 54 Vammaisneuvoston esite**
- § 55 Osallisuussuunnitelmatyöpaja**
- § 56 Muut esille tulevat asiat**
- § 57 Seuraava kokous**
- § 58 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kauko Väisänen , puheenjohtaja
Satu Hasanen , 1. varapuheenjohtaja
Anneli Liukkonen
Pirkko Luusalo
Reijo Hämäläinen
Sanna Paasonen
Timo Petäjämäki
Hanna-Noora Hurri , varajäsen
Jarmo Mynttinen , varajäsen
Maija-Liisa Sairanen , varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen , hyvinvointikoordinaattori , sihteeri
Anne Pöyry , johtava diakoniatyöntekijä, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta

Poissa

Matti Laitsaari, rehtori

Allekirjoitukset

Kauko Väisänen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.09.2018

04.09.2018

Anneli Liukkonen
pöytäkirjantarkastaj
a

Pirkko Luusalo
pöytäkirjantarkastaj
a

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kokouksen alussa Saimaa Stadiumin esittely.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.30. Kokouksen alussa oli Saimaa Stadiumin esittely.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anneli Liukkonen ja Pirkko Luusalo.

Pöytäkirja tarkastetaan kaupungin virastotalon asiointipisteessä kokousta seuraavan viikon tiistaina ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

Kulttuuritapahtuman suunnittelun tilanne

MliDno-2018-1714

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Keväällä 24.4.2018 kokoonnuttiin suunnittelemaan vammaisten kulttuuritapahtumaa. Mukana olivat teatterinjohtaja Katriina Honkanen, kulttuurituottaja Susanna Latvala, vammaisneuvoston puheenjohtaja Kauko Väisänen, vammaisneuvoston varajäsen Hanna-Noora Hurri ja vammaisneuvoston sihteeri Arja Väänänen. Suunnittelimme tuolloin melko isohkoa tapahtumaa laajalla yhteistyöjoukolla. Tilanne on tuon jälkeen muuttunut, kun teatterinjohtaja vaihtuu syksyllä ja toimijajoukko näin ollen pienenee teatterin osalta (taustajoukkoinen). Uudessa tilanteessa ehdotuksena on toteuttaa esim. keväällä 2019 pienimuotoinen kulttuuritapahtuma mahdollisesti vaikka Stellassa.

Ehdotus

Keskustellaan aiheesta ja linjataan eteneminen.

Päätös

Päätettiin kutsua loppusyksyllä uusi teatterinjohtaja tapahtuman suunnitteluun mukaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Avoin keskustelutilaisuus vammaisten asioista

MliDno-2018-1715

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Ehdotus

Järjestetään avoin keskustelutilaisuus keväällä 2019 esim. Esteryllä. Asiantuntijana tilaisuudessa lakimies Jukka Kumpuvuori.

Päätös

Asiantuntijan (lakimiehen) mukaan suunnitellaan tilaisuuden ajankohtaa ja kysytään paikkaa esimerkiksi kirkonmäen seurakuntasalia.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 50

Vanhuksille ja vammaisille osoitettujen perintövarojen käytön periaatteet

MliDno-2018-1551

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Mikkelin kaupunki on hakenut ja saanut useita perintöjä perillisittä kuolleiden henkilöiden kuolinpesistä. Perintö on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on haettu. Kaupunki haki perintöjä käytettäväksi vanhusten ja vammaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden tukemiseen. Tarkka käyttökohde jätettiin nimeämättä, vaan todettiin, että lapset ja nuoret itse saavat määritellä, mihin haluavat varat käyttää. Tästä syystä perintövarojen käyttöä varten on tarpeen luoda periaatteet.

Esitys vanhuksille ja vammaisille osoitettujen perintövarojen käytön periaatteiksi:

- varat käytetään vanhusten ja vammaisten hyvinvointia ja osallisuutta edistävään toimintaan
- varjojen käyttö tarkennetaan käyttösuunnitelmassa, jonka tekemiseen osallistetaan kohderyhmää mahdollisimman laajasti ja erilaisilla tavoilla. Myös järjestöt otetaan mukaan pohtimaan varojen käyttöä.
- käyttösuunnitelman tulee vastata valtiokanslian päätöstä
- vanhusneuvosto ja/tai vammaisneuvosto antavat lausunnot käyttösuunnitelmasta. Käyttösuunnitelman hyväksyy hallintosäännön mukaisesti kaupunginjohtaja
- varojen käytöstä annetaan selvitys vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä
- varojen käytön kohdetta ei rajata kustannuslajeittain tarkemmin, vaan sitä voidaan käyttää nii palkkamenoihin, palvelujen ostoihin, aineitteihin, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoihin sekä muihin menoihin
- hankinnoissa noudatetaan voimassa olevaa hankintalakia ja kaupungin hankintasääntöä
- investoinnit?
- hallinnollisesti varojen käytöstä vastaan elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja. Laskut hyväksyy elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja. Asiatarkastajina toimivat samat henkilöt kuin muiden elinikäisen oppimisen ja osallisuuden tulosalueen laskujen osalta.

Ehdotus

Vammaisneuvosto keskustelee perintövarojen käytön periaatteista ja tekee tarvittavat täydennys- ja korjausehdotukset periaatteisiin.

Päätös

Vammaisneuvosto toivoo olevan informoitu rahojen käyttökohteista.

Vammaisneuvoston kehittämisideoita toivotaan kuultavan perintövarojen käyttöä suunniteltaessa ja kohdennettaessa. Vammaisneuvoston toivotaan myös voivan hakea perintövaroja yleishyödyllisiin kehittämiskohteisiin tai tapahtumiin, sillä vammaisneuvosto edustaa laajasti vammaisjärjestöjä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Elinikäisen oppimisen ja osallisuuden johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, § 18,07.11.2017

Vammaisneuvosto, § 39,29.05.2018

Vammaisneuvosto, § 51, 28.08.2018

§ 51

Esteettömyyssuunnitelman päivitys

MliDno-2017-2212

Vammaisneuvosto, 07.11.2017, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen

Päätös

Liikennesuunnittelija Ulla Vanhakartano oli keskustelemassa vammaisneuvoston kanssa esteettömyyssuunnitelman päivityksestä. Kaupungin esteettömyyssuunnitelma on laadittu 2013. Suunnitelma on laadittu monitoimijaisessa yhteistyössä. Lisäksi on ollut maastokäyntejä, joissa ongelmakohtia on selvitetty. Tuolloin suunnitelmasta tiedotettiin seminaareissa.

Keskusteltiin, miten esteettömyyssuunnitelman päivityksen suhteen tulisi edetä. Kaikkien vammaisryhmien, kuten näkö- ja kuulovammaisten, liikuntavammaisten sekä käyttäytymis- ja kehityshäiriöisten näkemykset ovat tärkeä ottaa huomioon. Katselmus kaupungilla nähdään tarpeelliseksi esim. liikennevaloristeyksissä, katukiveysten, valo-ohjauksen äänimajakoiden ym. suhteen.

Muita esimerkkejä, joista on huomioita ja, joita tulee tarkastella ovat esim. uudisrakennusten liuskat ja muut esteettömyysratkaisut. Suunnitteluun tarvitaan eri tahot mukaan, kuten tilakeskus, rakennusvalvonta.

Todettiin, että Essoten rakentamisympäristössä on haasteita esteettömyysmielessä, jotka säilyvät vielä vuosia rakentamisen jatkuessa.

Esteettömyyssuunnitelman päivittämisen voisi käynnistää yhteisellä suunnittelupäivällä, joka voisi olla alkuvuodesta 2018. Tuolloin voisi nimetä työryhmän esteettömyyssuunnitelman päivittämiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, 29.05.2018, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Mikkelin kaupungin uusi liikennesuunnittelija Eija Yli-Halkola esittäytyy.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto käy keskustelun esteettömyyssuunnitelmatyön käynnistämisestä.

Päätös

Liikennesuunnittelija Eija Yli-Halkola esittäytyi vammaisneuvostolle. Hänellä on kokemusta muun muassa esteettömyyssuunnitelmien laatimisesta sekä esteettömyyskartoituksista.

Päätettiin esteettömyyssuunnitelman päivittämisen käynnistämisestä. Suunniteltiin, että työ käynnistetään aloitusseminaarilla. Työhön tarvitaan moniammatillinen työryhmä, jonka on jatkossa tärkeä seurata esteettömyyssuunnitelman toteutumista. Todettiin, että työssä on huomioitava myös hahmottamishäiriöisten ja neuropsykiatrisista häiriöistä kärsivien esteettömyyteen liittyvät näkökulmat.

Työ on paras teettää konsulttityönä, sillä se on laajuudeltaan suuri ja aikaa vievä. Tavoitellaan työn käynnistämistä heti alkusyksystä. Viedään esitys esteettömyyssuunnitelman päivitystyön käynnistämisestä päätettäväksi kaupunkiympäristölautakuntaan mahdollisimman pian.

Vammaisneuvosto, 28.08.2018, § 51

Valmistelija / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Suunnitelman teko esitetään ensi vuoden suunnittelubudjettiin. Auki on vielä laitetaanko kilpailuun vai tilataanko suoraan puitesopimuksen kautta.

Ehdotus

Eteneminen merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 52

Hänninkentän huoltorakennuksen suunnitelman esteettömyyslausunto

MliDno-2018-1716

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Lausuntoa on pyydetty elokuun aikana.

Ehdotus

Käydään lausunto läpi.

Päätös

Lausunnon antaminen on jäissä, kun huoltorakennuksen rahoitus on viivästynyt. Sen sijaan Kalevankankaan päiväkodin lausunto on ajankohtainen. Puheenjohtaja lähettää tietoa sähköpostitse vammaisneuvoston jäsenille lausuntopyynnöstä ja kokoaa lausunnon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 53

Pitkäjärven uimarannan esteettömyys

MliDno-2015-2191

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Keskustellaan käyttäjäkokemuksista.

Ehdotus

Päätetään tarvittaessa toimista epäkohtien korjaamiseksi.

Päätös

Laiturin luiskan jälkeen on pudotus. Puheenjohtaja on asiasta yhteydessä liikuntajohtajaan epäkohdan korjaamiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 54

Vammaisneuvoston esite

MliDno-2017-2044

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Esitteen ensimmäisen luonnoksen kommentointi ja lisäideointi toteutettiin keväällä sähköpostitse. Sihteeri kokoaa ideat yhteen ja viestintäassistentti Tarja Pöyhönen kokoaa esitteen.

Ehdotus

Viestintäassistentti Tarja Pöyhönen tekee toivotut muutokset esitteeseen ja se painatetaan alkusyksystä.

Päätös

Kansikuvaan toivotaan aktiivinen, itsenäisesti toimiva vammainen henkilö.

Kohtaa "Vammaisneuvoston tehtävänä" täydennetään seuraavasti viimeisen lauseen osalta: vaikuttaa ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat ja ympäristö soveltuvat vammaisten tarpeisiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 55

Osallisuussuunnitelmatyöpaja

MliDno-2018-824

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vammais- ja vanhusneuvoston ideoita toivotaan kaupungin osallisuussuunnitelmaan. Ehdotetaan yhteistä työpajaa vanhusneuvoston kanssa.

Ehdotus

Toteutetaan osallisuussuunnitelman ideointityöpaja yhdessä vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston kanssa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 56

Muut esille tulevat asiat

Päätös

- Todettiin, että Lähemän K-market on remontoitu esteettömäksi
- Torin esiintymislavan esteettömyydestä puheenjohtaja ottaa yhteyttä rakennustarkastajaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 57

Seuraava kokous

Päätös

- Tiistai 16.10.2018 klo 16.30, kokouspaikaksi kysytään Omatoria
- Tiistai 20.11.2018 klo 16.30 kokouspaikaksi varataan Lounashuone tai kysytään Klubitalolle, Linnakatu (Savas)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 58

Kokouksen päättäminen

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§44, §45, §46, §47, §48, §49, §50, §51, §52, §53, §54, §55, §56

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.